

**ZARZĄDZENIE NR 28/2017**  
**WÓJTA GMINY LUTUTÓW**  
z dnia 8 września 2017 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i poz. 573 ) oraz § 4 Uchwały Nr XVII/108/2012 Rady Gminy Lututów z dnia 30 października 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm. ) projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

2. Projekt uchwały zamieszczony zostanie:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lututów
- 2) na stronie internetowej Gminy Lututów
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lututów.

§ 2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie wyrażenia pisemnej opinii w przedmiotowej kwestii w terminie od dnia 11 września 2017 r. do dnia 26 września 2017 r. do godz. 8.00.

§ 3. Opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w terminie wskazanym w § 2 na piśmie w Sekretariacie Urzędu Gminy Lututów lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [lututow@gminy.pl](mailto:lututow@gminy.pl).

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm. ) prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Lututów.

§ 5. Wykonane Zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. obronnych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJTA**  
**Marek Pikuła**

UCHWAŁA NR /xxx/2017  
RADY GMINY W LUTUTOWIE  
z dnia ..... 2017 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2016 r. poz. 446, Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948, Dz. U. z 2017 r. poz. 730 i poz. 935) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 Dz. U. z 2016 poz. 1948, Dz. U. z 2017 poz. 60 i poz. 573) po przeprowadzonych konsultacjach społecznych Rada Gminy w Lututowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny Program współpracy Gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lututów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Roczny program współpracy gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie współpracy – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm. );
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2  
Cele współpracy**

§ 2. Nadrzędnym celem Programu współpracy jest wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców gminy Lututów w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych. Określa on obszar, formy, zasady i zakres współpracy oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja związana jest z udzieleniem pomocy publicznej.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu współpracy są:

- 1) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych na realizację zadań w sferze pożytku publicznego;
- 2) uzupełnienie działań gminy w zakresie wykraczającym poza zadania realizowane przez struktury samorządowe;
- 3) rozwiązywanie ważnych problemów społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami działalności pożytku publicznego;
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Lututów poprzez celniejsze zidentyfikowanie potrzeb społeczności lokalnych;
- 5) włączenie partnerów – organizacji w proces świadczenia usług w sferze publicznej;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 7) promocja gminy Lututów jako gminy otwartej na potrzeby społeczności lokalnej.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

§ 4. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego gmina Lututów kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) pomocniczości – oznacza współpracę pomiędzy samorządem a podmiotami Programu współpracy, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wybór najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych przez organizacje pozarządowe;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielenia tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i nie publiczne, a także stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

### **Rozdział 4**

#### **Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 5. Gmina Lututów prowadzi współpracę z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile zadania te są zadaniami samorządu gminnego, określonym w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 6. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na rzecz mieszkańców Gminy Lututów. O wsparcie mogą ubiegać się organizacje, które prowadzą częściową lub całą swoją działalność na terenie gminy Lututów.

### **Rozdział 5**

#### **Formy współpracy**

§ 7.1. Współpraca Gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Formy współpracy o charakterze finansowym:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Formy współpracy o charakterze pozafinansowym:

- 1) doradztwo ze strony pracowników Urzędu, udzielanie pomocy merytorycznej;
- 2) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej;

- 4) udostępnianie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego lokali, boisk, sal itp. do celów prowadzenia działalności statutowej związanej z realizacją Programu współpracy;
- 5) prowadzenie działalności informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy Lututów i organizacji;
- 6) prowadzenie działalności promującej wspólne działania;
- 7) upowszechnianie i wspieranie wolontariatu jako czynnika rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. 1. Ustala się następujące priorytetowe obszary, w których może odbywać się współpraca w 2018 roku. W sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu: upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez prowadzenie drużyn piłki nożnej seniorów i juniorów, organizowanie turniejów warcabowych, szachowych, tenisa stołowego, brydża sportowego oraz organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na obszarze Gminy Lututów.

2. Lista zagadnień wymienionych w ust. 1 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasady.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## **Rozdział 7. Okres realizacji Programu współpracy**

§ 9. Roczny Program współpracy gminy Lututów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok obowiązuje od 01.01.2018 roku do 31.12.2018 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji Programu współpracy**

§ 10.1. Podmiotami uczestniczącymi we współpracy są:

- 1) Rada Gminy Lututów – uchwalająca roczny Program współpracy, jako organ stanowiący;
- 2) Wójt Gminy Lututów – realizujący roczny Program współpracy, jako organ wykonawczy;
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Lututów w zakresie odpowiadającym zadaniom samorządu gminnego.

2. Do zadań Wójta, w ramach realizacji Programu współpracy, należy w szczególności:

- 1) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych gminy Lututów;
- 2) powoływanie komisji konkursowej;

- 3) podejmowanie ostatecznej decyzji o wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
- 4) zawieranie umów o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

3. Wójt Gminy Lututów realizuje Program poprzez Referat Organizacyjny Urzędu Gminy Lututów.

4. Referat Organizacyjny prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert na realizację zadań finansowanych z budżetu gminy Lututów;
- 2) dokonywaniu oceny formalnej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) sporządzaniu sprawozdań z realizacji Programu współpracy;
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) przygotowaniu i publikacji ogłoszeń konkursowych oraz informacji o wynikach konkursów;
- 6) wspieraniu organizacji pozarządowych poprzez promocję ciekawych inicjatyw, wzajemne informowanie o planowanych działaniach, poradnictwo w sprawach organizacyjno – prawnych.

#### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy**

§ 11. Na realizację zadania wymienionego w § 8 pkt 1 w budżecie Gminy Lututów na rok 2018 przeznaczono 60.000,00 zł.

#### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji Programu współpracy**

§ 12. Bieżącą oceną realizacji Programu współpracy zajmuje się Referat Organizacyjny Urzędu Gminy Lututów.

§ 13. Wójt Gminy Lututów przedstawi Radzie Gminy Lututów sprawozdanie z realizacji Programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2019 roku.

#### **Rozdział 11.**

#### **Sposób tworzenia Programu współpracy i przebieg konsultacji**

§ 14. Tworzenie Programu współpracy przebiega w następujący sposób:

1. Opracowanie projektu Programu współpracy;
2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lututów, na stronie internetowej Gminy Lututów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lututów;
3. Zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji;
4. Przedłożenie projektu Programu współpracy Radzie Gminy Lututów;
5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy przez Radę Gminy Lututów.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 15.1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Lututów każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy Urzędu Gminy w Lututowie i Gminnego Ośrodka Kultury w Lututowie wyznaczeni przez Wójta.

4. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

6. Obsługę administracyjną – biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik Referatu Organizacyjnego.

7. Komisja konkursowa, po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji wobec wszystkich ofert, wypracowuje wspólne stanowisko w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową.

8. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej przedstawiany jest Wójtowi Gminy Lututów.

## **Rozdział 13**

### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Zmiany w Programie współpracy mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Lututów.